

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Gramajo Cabrera</u>	CUJ:	<u>2192 64430 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-344-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1068-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>15044971</u>
Número de Factura:	<u>3586671546</u>	Serie:	<u>D24E3DA6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>19,290.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.</u>		

Objetivos del Contrato: El técnico se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, de la Dirección Superior, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en los lineamientos para el control de ingreso y egreso de los documentos de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
- Brindé apoyo en los lineamientos en el diligenciamiento de la documentación egresada de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
- Apoyé en los lineamientos de gestión de documentos de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
- Brindé apoyo en el seguimiento de actualización de los directorios internos y externos que sean de utilidad para la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
- Apoyé en los procesos de clasificación, registro y control de documentos de archivo de la gestión de documentos de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
- Brindé apoyo en los lineamientos para la atención al público de forma presencial y/o vía telefónica de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.

Carlos Enrique Gramajo Cabrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Obdulio Albrto Ramos León  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Obdulio Alberto Ramos León  
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)